**Onthaal van nieuwe medewerkers**

De werkgever organiseert het onthaal van nieuwe medewerkers in de onderneming. **De ondernemingsraad moet vooraf ingelicht en geraadpleegd worden** over de voorgenomen maatregelen en de aan te wenden middelen om het onthaal te organiseren (rechtsbron: [cao nr. 22](http://cnt-nar.be/CCT-COORD/cct-022.pdf)).

Bij hun aanwerving ontvangen de nieuwe werknemers een **kopie van het arbeidsreglement**.

Tijdens de onthaalperiode moeten ze van de werkgever alle nuttige informatie ontvangen en in het bijzonder de informatie die hun integratie, aanpassing en ontplooiing binnen de onderneming kan bevorderen. Specifiek gaat het om:

* hun arbeidsvoorwaarden
* de activiteit en de structuur van de onderneming
* hun rol in de onderneming
* de collectieve betrekkingen die op het niveau van de onderneming en van de bedrijfstak zijn georganiseerd.

Een rondleiding kan ook deel uitmaken van de onthaalprocedure.

Als de onderneming niet onder een collectieve sectorovereenkomst valt wat het onthaal betreft, en minstens 20 werknemers tewerkstelt, moeten de nieuwe collega’s tijdens hun **eerste werkmaand** zeker de volgende informatie ontvangen:

* Regels rond loon, premies en arbeidsduur
* Beroepsrisico’s
* Maatregelen rond het welzijn op het werk en ter voorkoming van arbeidsongevallen en beroepsziekten
* Werking van de sociale diensten en diensten voor preventie en bescherming
* Rol van de werknemer in het kader van zijn activiteiten in de onderneming
* Kennis van de werkpost
* Namen van de werknemersvertegenwoordigers in de OR, het comité PB en de vakbondsafgevaardigden.

Op **zijn eerste werkdag** ontvangt de werknemer de volgende informatie:

* Programma van de eerste dag
* Beschrijving van het werk voor de komende dagen
* Maatregelen rond veiligheid en gezondheid (eventueel ook de bijzondere maatregelen voor personen met een beperking, buitenlandse werknemers, jongeren en werknemers die aan beroepsrisico’s worden blootgesteld).

De eerste dag omvat eveneens een **bezoek aan de werkpost** en aan de onmiddellijke omgeving en een contact met de leidinggevenden, de collega’s en de vakbondsafvaardigingen.