



Samen met 3.000 collega's en 80.000 militanten werkt het ACV elke dag aan de belangen van 1,6 miljoen leden. Door hun belangen te behartigen op het gebied van werk, inkomen en werkloosheid. Door persoonlijke service. Door goede cao's af te sluiten. Door te werken aan rechtvaardige en faire oplossingen voor de problemen van alledag. In overleg als het kan, in actie als het moet.

Leren en ontwikkelen gebeurt in het ACV via diverse kanalen. De laatste jaren zetten we in op een digitale component, via modules e-leren en blended leren. Om deze modules vlot toegankelijk te maken voor vormers, trainers en opleiders, maar zeker ook voor militanten en personeelsleden die ze willen volgen, zijn we voor het Nationaal Secretariaat van het ACV op zoek naar een

Learning Management System Manager (m/v/x)

WIJ ZOEKEN

- Je doet strategische voorstellen om onze leerplatformen te ontwikkelen, uit te breiden en te verbeteren;
- Je werkt in opdracht van de Vormingsdiensten van het ACV;
- Je luistert naar de noden en vragen van de trainers, vormers en opleiders in verband met onze leerplatformen en je zoekt gericht naar oplossingen;
- Je ondersteunt trainers, vormers en opleiders in het gebruik van de leerplatformen voor alle leeractiviteiten: je maakt instructiefilmpjes en handleidingen over het gebruik van de platformen en geeft hierover occasioneel vorming;
- Je volgt de "sprints" op in het beheer van onze leerplatformen en zoekt mee naar oplossingen voor "bugs" in overleg met onze hosting partners;
- Je verbetert permanent het gebruikerscomfort van onze leerplatformen samen met onze hosting partners;
- Je geeft feedback en rapporteert aan de vormingsdiensten van het ACV.

JE COMPETENTIES

- Actie- en doelgericht handelen;
- Oplossingsgericht denken en handelen;
- Klantvriendelijk handelen;
- Communicatieve vaardigheden;
- Organisatiegevoeligheid;
- Flexibiliteit en aanpassingsvermogen;
- Leer- en ontwikkelingsgerichte attitude.

PROFIEL

- Je hebt kennis van een leerplatform op beheersniveau. Kennis van "Totara" is een pluspunt;
- Je hebt een opgebouwde kennis doorheen ervaring of opleiding IT;
- Je volgt de ontwikkelingen over leerplatformen op de voet;
- Je bent klantgericht en communiceert vlot;
- Je bent stressbestendig en kan kort op de bal spelen;



GEÏNTERESSEERD?

Surf naar www.acv-online/vacatures of contacteer ons voor meer informatie. Je kan solliciteren tot uiterlijk 08/02/2022 bij Jo Eelen, t.a.v. HR-dienst, Tel. 02 244 32 00, liefst via e-mail: vacatures@acv-csc.be.



- Je bent gestructureerd en kan prioriteiten bepalen in functie van deadlines en opportuniteiten;
- Je werkt zelfstandig maar bent teamgericht;
- Je bent leergierig en bereid om permanent je kennis en vaardigheden te ontwikkelen;
- Goede kennis van de beide landstalen;
- Ruime kennis van het ACV is een pluspunt;
- Aansluiten bij de waarden van het ACV is een aanwervingsvoorwaarde.

ONS AANBOD

- Een uitdagende job in een krachtige leeromgeving;
- Je maakt deel uit van een dynamisch team;
- Een aantrekkelijk loon met doorgroei-mogelijkheden;
- Extralegale voordelen: groepsverzekering, hospitalisatieverzekering, mobiliteitspremie, maaltijdcheques,...;
- Na de inwerkperiode is er de mogelijkheid om te telewerken.

Het ACV streeft naar gelijke kansen met respect voor diversiteit en een goed evenwicht tussen mannen en vrouwen, verschillende leeftijden en culturele achtergrond. Daarom nodigen we eenieder uit om zich kandidaat te stellen voor deze vacature.

Door te solliciteren voor deze functie geeft u het Nationaal Secretariaat van het ACV de toestemming om de persoonsgegevens die werden bezorgd in het kader van deze kandidatuur, te verwerken. Uw gegevens worden enkel gebruikt om uw sollicitatie te evalueren met het oog op een mogelijke aanwerving. Ze worden maximaal 2 jaar bewaard. Daarnaast heeft u het recht om uw gegevens in te zien, te wijzigen en te verwijderen. Gelieve contact op te nemen met dpo@acv-csc.be om deze rechten uit te oefenen.



GEÏNTERESSEERD?

Surf naar www.acv-online/vacatures of contacteer ons voor meer informatie. Je kan solliciteren tot uiterlijk 08/02/2022 bij Jo Eelen, t.a.v. HR-dienst, Tel. 02 244 32 00, liefst via e-mail: vacatures@acv-csc.be.